

ข้อปฏิบัติในการส่งไฟล์งานโครงการงาน

เงื่อนไขการส่งงานโครงการงาน

1. รายวิชาโครงการงาน นักศึกษาจะต้อง Upload file งาน ส่งใน Google Drive ที่อาจารย์แชร์ให้เท่านั้น
2. โฟลเดอร์ นักศึกษาต้องตั้งชื่อโฟลเดอร์ตามตัวอย่างด้านล่างนี้เท่านั้น
3. ไฟล์งาน นักศึกษาต้องตั้งชื่อไฟล์งานตามตัวอย่างด้านล่างนี้เท่านั้น
4. นักศึกษาต้อง Upload file งานตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ให้ครบตามตัวอย่างด้านล่างนี้เท่านั้น

File Project ที่ต้องส่งใน Google Drive

ตัวอย่างไฟล์งานที่ Upload ขึ้นบน Google Drive

ใน Google Drive ของนักศึกษา จะต้องประกอบไปด้วยชื่อ Folder ดังต่อไปนี้

1. Folder ชื่อ 01 File Word
2. Folder ชื่อ 02 File PDF (File Update ฉบับสมบูรณ์เท่านั้น)
3. Folder ชื่อ 03 File Project
4. File Name : 04 Presentation slides

File ที่ต้องส่งใน Google Drive ใน Folder ชื่อ 01 File Word และ 02 File PDF

1. File Name : 01 แบบเสนอโครงการงาน ปีการศึกษา 2565
2. File Name : 02 ปกนอก/ปกใน
3. File Name : 03 ใบรับรองโครงการงาน
4. File Name : 04 บทคัดย่อ
5. File Name : 05 กิตติกรรมประกาศ
6. File Name : 06 สารบัญ
7. File Name : 07 สารบัญตาราง
8. File Name : 08 สารบัญภาพ
9. File Name : 09 บทที่ 1 บทนำ
10. File Name : 10 บทที่ 2 ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
11. File Name : 11 บทที่ 3 ขั้นตอน และวิธีการดำเนินงาน
12. File Name : 12 บทที่ 4 ผลการดำเนินงาน
13. File Name : 13 บทที่ 5 สรุป อภิปรายผล และขอเสนอแนะ
14. File Name : 14 ส่วนอ้างอิง
15. File Name : 15 ส่วนภาคผนวก
16. File Name : 16 ภาคผนวก ก รายนามผู้เชี่ยวชาญ

17. File Name : 17 ภาคผนวก ข แบบสอบถามผู้เชี่ยวชาญและผู้ไขทั่วไป (google form และ Paper)
18. File Name : 18 ภาคผนวก ค คู่มือการติดตั้งและใช้งาน
19. File Name : 19 ภาคผนวก ง แบบเสนอโครงการ
20. File Name : 20 ภาคผนวก จ ภาพประกอบการเผยแพร่ผลงาน
21. File Name : 21 ภาคผนวก ฉ แบบบันทึกรายงานความก้าวหน้าโครงการ
22. File Name : 22 ภาคผนวก ช สตอรี่บอร์ด (Storyboard)
23. File Name : 23 แผ่นพับ
24. File Name : 24 ประวัติผู้จัดทำโครงการ